

STRUKOVNA ŠKOLA SISAK
Ivana Fistrovića 1B, Sisak
KLASA: 011-03/24-01/01
URBROJ: 2176-55-01-24-11

Na temelju članka 73. Statuta Strukovne škole Sisak, Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“, br. 111/18, 83/23) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“, br. 95/19) ravnatelj Strukovne škole Sisak, dana 17. rujna 2024. godine donosi

PROCEDURU STJECANJA, RASPOLAGANJA I UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA

I.

Ovom procedurom propisuje se način i postupak stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Škole.

II.

Stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama u vlasništvu Škole određuje se kako slijedi:

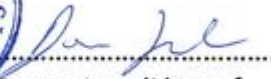
DIJAGRAM TIJEKA	OPIS AKTIVNOSTI	IZVRŠENJE		POP RATNI DOKUMENTI
		ODGOVORNOST	ROK	
Pokretanje postupka	Zaprimanje zahtjeva zainteresirane osobe/stranke ili pokretanje postupka po službenoj dužnosti radi realizacije odluke/zaključka Školskog odbora	Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje	U roku od 8 dana ocjenjuje se osnovanost zahtjeva	Odluka o stjecanju i raspolaganju nekretnina
Imenovanje povjerenstva	Imenuje se povjerenstvo za raspolaganje imovinom	Ravnatelj	U roku 2 dana od donošenja odluke o pokretanju postupka	Odluka o imenovanju povjerenstva

Procjembeni elaborat	Pribavljanje podataka o tržišnoj vrijednosti nekretnine provodi se sukladno važećim propisima. Tržišna vrijednost nekretnine utvrđuje se putem stalnih sudskih vještaka ili stalnih sudskih procjenitelja koji o istome izrađuju procjembeni elaborat	Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje	U roku od 5 dana od dana pokretanja postupka	Procjembeni elaborat
Donošenje Odluke o kupnji/prodaji nekretnine	Donošenje Odluke o kupnji/prodaji nekretnine po tržišnoj cijeni koju donosi ravnatelj uz suglasnost Školskog odbora ili Školski odbor, ovisno o tome prelazi li utvrđena tržišna vrijednost ograničenje za raspolaganje imovinom iz Statuta	Ravnatelj/Školski odbor	U roku 15 dana od dana zaprimanja procjemenog elaborata	Procjembeni elaborat
Objava natječaja	Natječaj se objavljuje u dnevnom ili tjednom listu, na oglasnoj ploči i na službenim web stranicama Škole	Tajnik Škole	U roku od 3 dana od dana stupanja na snagu odluke o kupnji/prodaji	Natječaj za kupnju/prodaju
Zaprimanje ponuda	Ponude se zaprimaju u tajništvu Škole. Na neotvorenu omotnicu stavlja se prijemni štambilj i upisuju se podaci u urudžbeni zapisnik	Tajnik Škole/Administrativni referent	Rok je određen u objavljenom natječaju	Ponude ponuditelja
Saziv povjerenstva	Osoba koja vodi postupak kupnje/prodaje obavještava predsjednika povjerenstva o potrebi sazivanja sjednice. Povjerenstvo utvrđuje broj zaprimljenih ponuda, pravovremenost i pravovaljanost ponuda te utvrđuje najpovoljniju ponudu; izrađuje zapisnik o otvaranju ponuda te prijedlog odluke	Osoba koja vodi postupak kupnje/prodaje	3 dana nakon isteka roka za podnošenje ponuda	Ponude ponuditelja
Odluka o odabiru najpovoljnije ponude	Donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude na temelju prijedloga Povjerenstva	Ravnatelj/Školski odbor	U roku od 8-15 dana od dan podnošenja prijedloga Odluke ravnatelju ili	Prijedlog, zapisnik povjerenstva, ponude ponuditelja

			Školskom odboru	
Žalba protiv Odluke o odabiru	Rješavanje po žalbi protiv odluke o odabiru, ako je žalba podnesena	Školski odbor	8 dana od dana primitka Odluke	
Zaključivanje ugovora s odabranim ponuditeljem	Po konačnosti odluke o odabiru zaključuje se ugovor sa odabranim ponuditeljem (kupoprodajni ugovor/ugovor o zamjeni nekretnina). U slučaju obročne otplate kupoprodajne cijene Ugovor mora sadržavati odredbu o uknjižbi založnog prava (hipoteke) za neisplaćeni dio kupoprodajne cijene, ugovorne kamate i za zatezne kamate za zakašnjenje u plaćanju	Ravnatelj	U roku od 8 dana od konačnosti Odluke	Ugovor o kupoprodaji/zamjeni nekretnina
Dostava ugovora	Ugovor se dostavlja računovodstvu, Zemljišnoknjižnom odijelu na općinskom sudu, Poreznoj upravi i Državnoj geodetskoj upravi	Tajnik Škole	U roku od 15 dana od dana zaključivanja ugovora	Ugovor o kupoprodaji/zamjeni nekretnina

III.

Ova procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Škole.


 Ravnatelj

 Davor Jaredić, prof.